



KEMENTERIAN PERDAGANGAN DALAM NEGERI
DAN KOS SARA HIDUP

ARAHAN DAN SYARAT KEPADA PEMOHON

**TAWARAN MENGEMUKAKAN PERMOHONAN
PENYEDIAAN BAHAN PROMOSI INISIATIF
TRANSISI PENJENAMAAN KITA BELI BARANGAN
MALAYSIA (KBBM) DI BAWAH PROGRAM
“CERITA KITA” TAHUN 2026**

PERINGATAN PENTING:

**PEMOHON DIKEHENDAKI MEMBACA DENGAN TELITI
DAN MEMAHAMI KESELURUHAN BUTIR-BUTIR YANG
TERKANDUNG DI DALAM DOKUMEN INI**

ARAHAN DAN SYARAT KEPADA PEMOHON

TAWARAN MENGEMUKAKAN PERMOHONAN PENYEDIAAN BAHAN PROMOSI INISIATIF TRANSISI PENJENAMAAN KITA BELI BARANGAN MALAYSIA (KBBM) DI BAWAH PROGRAM “CERITA KITA” TAHUN 2026

Pemohon dikehendaki mematuhi sepenuhnya Arahan Dan Syarat Kepada Pemohon bagi **Permohonan Penyediaan Bahan Promosi Inisiatif Transisi Penjenamaan Kita Beli Barangan Malaysia (KBBM) Di Bawah Program “Cerita Kita” Tahun 2026**. **KEGAGALAN** MEMATUHI mana-mana arahan atau syarat yang dinyatakan boleh menyebabkan **PERMOHONAN DITOLAK**.

1. Kelayakan Pemohon

- (i) Pemohon adalah Syarikat tempatan yang berdaftar, bertapak dan menjalankan perniagaan di Malaysia.
- (ii) Pemohon perlu mahir dengan pengurusan dalam Perkhidmatan yang perlu dijalankan.
- (iii) Pemohon mempunyai kemudahan pelaksanaan dan tenaga kerja yang mencukupi untuk melaksanakan Perkhidmatan.
- (iv) Keutamaan diberikan kepada Syarikat Bumiputera.
- (v) Memiliki Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat Berserta salah satu **kod bidang (010301 / 010401 / 020901 / 222001 / 222002 / 222009)** di Bawah Kementerian Kewangan Malaysia

2. Tempoh Pelawaan dan Penghantaran Dokumen

- (i) **Borang Permohonan dan Kertas Cadangan** yang telah lengkap dan ditandatangani **WAJIB** dihantar secara **SERAHAN TANGAN** di **Bahagian Pembangunan Perniagaan, Syarikat dan Jualan Langsung, Aras 5 (Menara), KPDN Putrajaya** dan **EMEL** ke alamat emel kbbm_kitabelibaranganmalaysia@kpdn.gov.my **Sekretariat KBBM** di **tidak lewat jam 12.00 tengahari pada 28 April 2026**.
- (ii) Tiada apa-apa jua perbelanjaan yang ditanggung oleh Pemohon bagi menyediakan permohonan boleh dituntut daripada pihak Kerajaan.

3. Skop Perkhidmatan

PENTING:

SYARIKAT DIKEHENDAKI MENGEMUKAKAN TAWARAN HARGA BAGI SETIAP SPESIFIKASI YANG TELAH DISEDIAKAN OLEH PIHAK URUSETIA.

- (i) Skop perkhidmatan bagi Permohonan Penyediaan Bahan Promosi Inisiatif Transisi Penjenamaan Kita Beli Barangan Malaysia (KBBM) Di Bawah Program “Cerita Kita” Tahun 2026 di **Lampiran C**.

a) **Panduan Pengisian Borang Permohonan**

- (i) Pemohon hendaklah melengkapi Borang Permohonan mengikut format yang telah ditetapkan;
- (ii) Borang Permohonan hendaklah dilengkapi dengan KEMAS dan JELAS serta menggunakan pen berdakwat hitam dan ditulis dengan huruf besar (*capital letter*) atau ditaip;
- (iii) Borang Permohonan dan dokumen-dokumen yang disertakan bersama hendaklah dilampirkan bersama di dalam satu (1) emel; dan
- (iv) KPDN berhak untuk menolak sebarang Borang Permohonan yang tidak mengikut panduan yang telah ditetapkan.

b) **Semak Dokumen yang perlu dikemukakan oleh Pemohon**

DOKUMEN	BIL	SENARAI DOKUMEN
Dokumen Wajib	1	BORANG PERMOHONAN (i) Bahagian 1: Profil Syarikat (ii) Bahagian 2: Kemudahan Kredit (iii) Bahagian 3: Pengalaman Syarikat (iv) Bahagian 4: Jadual Tawaran Harga dan Lampiran Perincian Harga (v) Bahagian 5: Maklumat Bilangan Pekerja (vi) Senarai Semak

	2	PERMOHONAN PENYEDIAAN BAHAN PROMOSI INISIATIF TRANSISI PENJENAMAAN KITA BELI BARANGAN MALAYSIA (KBBM) DI BAWAH PROGRAM “CERITA KITA” TAHUN 2026 Dokumen sebut harga merangkumi butiran tawaran sebut harga, cadangan grafik dan rekaan bagi keseluruhan pelaksanaan sepertimana spesifikasi kerja yang dinyatakan.
	3	SALINAN DOKUMEN PENDAFTARAN SYARIKAT/ PERNIAGAAN YANG BERDAFTAR DI BAWAH SURUHANJAYA SYARIKAT MALAYSIA (SSM) Salinan dokumen ini mestilah masih sah laku (<i>valid</i>) sewaktu pelaksanaan program
	4	SALINAN SIJIL AKUAN PENDAFTARAN SYARIKAT BERSERTA SALAH SATU KOD BIDANG BERKAITAN (010301/ 010401/ 020901 / 222001 / 222002 / 222009) DI BAWAH KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA Salinan dokumen ini mestilah masih sah laku (<i>valid</i>) sewaktu pelaksanaan program
	5	SALINAN DOKUMEN SIJIL PEMATUHAN CUKAI (Tax Compliance Certificate – TCC) YANG DIKELUARKAN OLEH LEMBAGA HASIL DALAM NEGERI (LHDN) Salinan dokumen ini mestilah masih sah laku (<i>valid</i>) sewaktu pelaksanaan program
	6	SALINAN PENYATA BANK Salinan Rasmi Penyata Bank (janaan mesin ATM atau CDM tidak diterima) untuk tiga (3) bulan terkini (Bulan Januari 2026- Mac 2026)

c) **Tatacara Penghantaran Borang Permohonan dan Kertas Cadangan**

- i. Borang Permohonan/ Kertas Cadangan dan dokumen berkaitan yang dikemukakan perlu dicetak di atas kertas berwarna putih, bersaiz A4, dan dihantar di dalam sampul bagi penghantaran fizikal. Manakala, bagi penghantaran menerusi emel, dokumen tersebut hendaklah dipastikan diimbas dengan jelas (*scan*) menggunakan format *portable document format* (pdf);
- ii. Kesemua dokumen yang dikemukakan perlu dimasukkan bersekali di dalam sampul bersama Borang Permohonan bagi PENGHANTARAN SECARA FIZIKAL MELALUI SERAHAN TANGAN ke alamat Pejabat yang telah dinyatakan. Sebarang kecaciran penghantaran dokumen tidak akan dipertimbangkan untuk dinilai oleh pihak Kementerian.
- iii. **PENTING:** Sekiranya dokumen yang dihantar melalui emel melebihi kuota saiz yang dibenarkan, pemohon WAJIB mengemukakan pautan muat turun dokumen dengan menyatakan pautan akses dokumen tersebut menerusi (*Google Drive*) di dalam emel yang sama. Sebarang kecaciran penghantaran dokumen tidak akan dipertimbangkan untuk dinilai oleh pihak Kementerian.

7. Tempoh Sah Laku Tawaran

- a) Tempoh sah laku tawaran pemohon hendaklah 180 hari daripada tarikh tutup iklan; dan
- b) Mana-mana pemohon yang mengemukakan tempoh sah laku harga kurang daripada masa yang ditetapkan tidak akan dipertimbangkan.

8. Surat Lantikan dan Surat Setuju Terima (SST)

Kerajaan akan mengeluarkan Surat Lantikan dan Surat Setuju Terima (SST) kepada Pemohon yang berjaya dan SST tersebut perlulah dikembalikan kepada Kementerian dalam tempoh empat belas (14) hari daripada tarikh ianya dikeluarkan oleh Kementerian.

9. Peringatan Mengenai Kesalahan Rasuah

- a) Sebarang perbuatan atau percubaan rasuah untuk menawarkan atau memberi, meminta atau menerima apa-apa suapan secara rasuah kepada dan daripada mana-mana orang berkaitan perolehan ini merupakan suatu kesalahan jenayah di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694].

- b) Pemohon yang didapati mengemukakan maklumat atau dokumen palsu bagi menyertai permohonan sebut harga ini adalah melakukan kesalahan di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694].
- c) Mana-mana kontraktor atau Pemohon yang membuat tuntutan bayaran berkaitan perolehan ini walaupun tiada kerja dibuat atau tiada sebarang barangan dibekal mengikut spesifikasi yang ditetapkan atau tiada perkhidmatan diberi dan mana-mana anggota perkhidmatan awam yang mengesahkan tuntutan berkenaan adalah melakukan kesalahan di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694].
- d) Pemohon yang berminat menyertai tawaran mengemukakan sebut harga ini perlu mematuhi PK 1.6 (Integriti dalam Perolehan Kerajaan) dan PK 8 (Tindakan Tatatertib Ke Atas Syarikat Dalam Perolehan Kerajaan).

10. Maklumat Tambahan

Sebarang keperluan maklumat tambahan mengenai permohonan ini boleh dirujuk kepada:

**Kementerian Perdagangan Dalam Negeri
dan Kos Sara Hidup,
Bahagian Pembangunan Perniagaan, Syarikat dan Jualan Langsung
Aras 5 (Menara), No 13, Persiaran Perdana, Presint 2,
62623 Putrajaya**

Untuk Perhatian:

- I. Sekretariat KBBM**
Email : kita_belibaranganmalaysia@kpdn.gov.my
- II. Puan Dira Shahira Begum Binti Doulath Sharif**
No. Tel : 03-8882 6497
Emel : dirashahira@kpdn.gov.my
- III. Puan Siti Wardah Binti Zaidun**
No. Tel : 03-8882 6931
Emel : wardah.zaidun@kpdn.gov.my
- IV. Cik Noor Syafiqah Aqila Binti Mohd Rosmi**
No. Tel : 03-8882 6184
Emel : noorsyafiqah@kpdn.gov.my

V. Cik Nur Fatin Filzati Binti Badrul

No. Tel : 03-8882 6488

Emel : fatin_filzati@kpdn.gov.my

Kementerian Perdagangan Dalam Negeri dan

Kos Sara Hidup (KPDN)